

## Informacja

### Komisji Egzaminacyjnej dla zdających egzamin adwokacki w 2026 roku:

- a) został Pan/Pani zakwalifikowana do egzaminu adwokackiego;
- b) egzamin adwokacki odbywa się w ciągu 4 dni i składa się z pięciu części pisemnych:
  - 21 kwietnia 2026 r. od godz. 10.00 zdający rozwiązują zadanie z zakresu prawa karnego — czas na rozwiązanie zadania wynosi 360 minut,
  - 22 kwietnia 2026 r. od godz. 10.00 zdający rozwiązują zadanie z zakresu prawa cywilnego lub rodzinnego — czas na rozwiązanie zadania wynosi 360 minut,
  - 23 kwietnia 2026 r. od godz. 10.00 zdający rozwiązują zadanie z zakresu prawa gospodarczego — czas na rozwiązanie zadania wynosi 360 minut,
  - 24 kwietnia 2026 r. od godz. 10.00 zdający rozwiązują zadanie z zakresu prawa administracyjnego i zadanie z zakresu zasad wykonywania zawodu lub zasad etyki — a czas na rozwiązanie tych zadań wynosi łącznie 480 minut.;
- c) przewodniczący komisji wyznaczył godzinę rejestracji zdających egzamin ( § 6 ust. 1 rozporządzenia) na godzinę 9.00 każdego dnia egzaminu;
- d) miejscem przeprowadzenia egzaminu będzie sala konferencyjna hotelu Qubus w Bydgoszczy przy ul. Grodzkiej 36 ;
- e) nieobecność zdającego podczas egzaminu adwokackiego oraz stawienie się na egzamin po jego rozpoczęciu, bez względu na przyczynę, uważa się za odstąpienie od udziału w egzaminie (art. 75h ust. 2 w zw. z art. 78d ust. 13 ustawy);
- f) każdego dnia przed rozpoczęciem egzaminu adwokackiego, przed wejściem na salę, zdający okazują dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (§ 7 ust. 2 rozporządzenia);
- g) losowania numeru stolika dokonuje się w każdym dniu egzaminu;
- h) zdający rozwiązujący zadania przy użyciu własnego sprzętu komputerowego każdego dnia egzaminu otrzymują nośniki zawierające Aplikację komputerową;
- i) zdający — po wylosowaniu nr stolika — winni zająć wylosowane miejsce i nie powinni opuszczać sali. W przypadku konieczności wyjścia poza salę przed rozpoczęciem egzaminu (wyjątkowo, np. do toalety), ponowne wejście wymagać będzie ponownego sprawdzenia tożsamości zdającego;
- j) przed rozpoczęciem egzaminu zdający nie mogą korzystać ani z SIP, ani z drukarek znajdujących się na sali egzaminacyjnej;
- k) po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających i zamknięciu drzwi sali, każdego dnia egzaminu zdający losuje kopertę zawierającą kartkę z numerem kodu ( (§ 11 ust. 2 rozporządzenia). Na polecenie przewodniczącego, na zawierającej numer kodu kartce znajdującej się w kopercie, zdający wpisuje swoje imię i nazwisko oraz imiona rodziców, a wypełnioną kartkę umieszcza w kopercie, której na tym etapie egzaminu nie zakleja. Polecenie zaklejenia kopert przewodniczący wydaje zdającym dopiero po wpisaniu numerów kodów do Aplikacji;
- l) zgodnie z art. 78d ust. 11 ustawy, podczas egzaminu adwokackiego zdający nie może posiadać przy sobie żadnych urządzeń służących do przekazu lub odbioru informacji, np. telefonu komórkowego, tabletu, smartwatcha, i-poda itp., a komisja nie zapewnia przechowania tych przedmiotów. W przypadku wniesienia na salę egzaminacyjną tego typu urządzenia, obowiązek ich zdeponowania na czas trwania egzaminu obciąża zdającego, który ponosi ryzyko ich utraty lub uszkodzenia;
- m) podczas rozwiązywania zadań w trakcie egzaminu adwokackiego, zdający może korzystać z tekstów aktów prawnych i komentarzy oraz orzecznictwa (art. 78d ust. 12 ustawy), przy czym dozwolone materiały (w formie papierowej) powinien przynieść na egzamin we własnym zakresie; z ww. przepisu nie wynika obowiązek komisji egzaminacyjnej

- zapewnienia zdającym tych materiałów. Powołany przepis nie precyzuje, czy teksty komentarzy oraz zbiory aktów prawnych lub orzecznictwa winny mieć formę oryginału, czy też mogą być kopiami. W związku z tym należy odwołać się do przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509). Stosownie do treści art. 23 ust. 1 tej ustawy, bez zezwolenia twórcy wolno nieodpłatnie korzystać z już rozpowszechnionego utworu w zakresie własnego użytku osobistego;
- n) w związku z uprawnieniem zdających do korzystania z materiałów wskazanych w art. 78d ust. 12 ustawy, na sali zostaną zapewnione komputery z SIP, dla zabezpieczenia dostępu do aktów prawnych w razie potrzeby skorzystania z aktu, którego zdający nie posiadają przy sobie. W celu umożliwienia sprawnego korzystania z tej bazy danych, zostanie zapewnione jedno stanowisko (komputer + drukarka) na ok. 5 osób zdających;
  - o) zasadniczym sposobem korzystania z tekstów aktów prawnych i komentarzy oraz orzecznictwa są materiały przyniesione przez zdających, zaś korzystanie z SIP udostępnionego na sali egzaminacyjnej stanowi jedynie źródło uzupełniające;
  - p) w trakcie egzaminu zalecane jest posiadanie przez zdających zegarka pozbawionego funkcji przekazu lub odbioru informacji, który - niezależnie od zegara, który winien znajdować się na sali egzaminacyjnej - umożliwi im bieżącą kontrolę czasu, jaki pozostał do zakończenia rozwiązywania zadań egzaminacyjnych;
  - q) zgodnie z art. 41 § 1k.p.a., w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu, natomiast stosownie do § 2 ww. przepisu, w razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1, doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny;
  - r) obowiązkiem osób które zadeklarowały zdawanie egzaminu przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, jest zapoznanie się z danymi dotyczącymi wymagań technicznych, jakie powinien spełniać komputer zdającego do poprawnego działania aplikacji, instrukcją obsługi aplikacji oraz jej wersją demonstracyjną i wszystkimi zaleceniami, które zostały ogłoszone na stronie internetowej MS a także przygotowanie komputera zgodnie z powyższymi parametrami,
  - s) należy przynieść na egzamin wydrukowaną uprzednio instrukcję; dozwolone jest korzystanie z niej podczas pracy z użyciem aplikacji w trakcie egzaminu;
  - t) przypominam, aby baterie w komputerze były sprawne i naładowane (nie można wykluczyć zdarzeń losowych, które uniemożliwią korzystanie z energii elektrycznej).

Przewodniczący Komisji

SSO Mirosław Kędzierski

